



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA

KLASA: 112-02/26-01/3
URBROJ: 2176-3-04/04-26-3
Kutina, 6. veljače 2026.

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

Sukladno članku 17. i članku 19. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pomoćnik pročelnika za gospodarstvo i poduzetništvo ovlašten za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj raspisao je javni natječaj za prijam u službu u Grad Kutinu, u Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, Odsjek za gospodarstvo i upravljanje gradskom imovinom na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju tri mjeseca, na radno mjesto

Viši savjetnik za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom Grada

Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama broj 13/2026 od 6. veljače 2026. godine.

Opis poslova radnog mjesta

Viši savjetnik za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom Grada

Obavlja najsloženije imovinsko-pravne poslove vezane uz raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu/suvlasništvu Grada, otkup ili prodaja zemljišta, vodi propisane evidencije i baze podataka, te vodi i uređuje registar imovine Grada, predstavlja Grad pred tijelima državne uprave u predmetima povrata nekretnina, naknade za imovinu, izvlaštenja i ošasnu imovinu.

Obavlja stručne poslove iz područja upravljanja i gospodarenja stambenom imovinom Grada, vodi propisani postupak vezan uz najam stanova, utvrđivanje statusa najmoprimca, registar stanova u vlasništvu/ na upravljanju kod Grada, te druge potrebne evidencije i baze podataka najmoprimaca i stanova. Organizira rad komisija i povjerenstava vezanih uz navedene poslove i predlaže mjere i razvojne programe za unapređenje poslova. Surađuje sa županijskim, državnim i drugim tijelima, pravnim i fizičkim osobama, prati zakone i ostale propise iz nadležnog područja, priprema pojedinačne akte za potrebe gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela.

Sudjeluje u provedbi odobrenih programa i sredstava iz EU fondova i drugih izvora financiranja na području Grada. Za potrebe Odsjeka obavlja stručne poslove postupaka jednostavne nabave (planiranje, priprema, provedba, izvještavanje) te surađuje sa nadležnim upravnim tijelom u pripremi postupaka javne nabave iz djelokruga Odsjeka. Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.

Podaci o plaći

Mjerila za obračun plaće navedenih radnih mjesta propisana su Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10, 125/14 i 48/23) i Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/24 i 2/25).

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent za radno mjesto višeg savjetnika je 2,30, dok bruto osnovica za obračun plaće u Gradskoj upravi iznosi 1004,87 eura.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata:

- provjera znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima – pisani test i
- intervju s Povjerenstvom za provedbu postupka javnog natječaja

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje za radno mjesto - Viši savjetnik za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom Grada

1. Statut Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 5/23)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09, 110/21)
4. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24)
5. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 81/15, 94/17)
 - *DIO TREĆI PRAVO VLASNIŠTVA -Glava 1. O vlasništvu uopće -Glava 4 Vlasništvo posebnih dijelova nekretnine (Odjeljak 1-4)*
 - *DIO DEVETI – Prijelazne i završne odredbe-Glave 1, 2, 3 i 4*
6. Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine“ br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23)
 - DIO DRUGI POSEBNI DIO, Glava VIII, Odjeljak 1. Opće odredbe - Odsjek 1 Sklapanje ugovora (II-Činidba, VI-Oblik ugovora, VII Opći uvjeti ugovora, VIII Uvjet, IX Rok) i Odsjek 5 Učinci ugovora*
7. Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine („Narodne novine“ br. 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19)
8. Zakon o najmu stanova („Narodne novine“ br. 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20)
9. Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ br. 27/91, 33/92, 43/92 – proć. tekst, 69/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02)

10. Zakon o nasljeđivanju („Narodne novine“ br. 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15, 14/19)

- *DIO PRVI – OPĆE ODREDBE*
- *DIO DRUGI – PRAVNI TEMELJ NASLJEĐIVANJA (Glava prva – nasljeđivanje na temelju zakona, I. Nasljedni redovi*
- *DIO TREĆI- PRAVNI POLOŽAJ NASLJEDNIKA*
- *DIO ČETVRTI - Glava druga (ostavinski postupak)*

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, odnosno testiranje, od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Provjera znanja testiranjem traje 60 minuta.

Za vrijeme provjere znanja testiranjem nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga sredstva komunikacije;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima;
- na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Za provjeru znanja testiranjem kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja testiranjem.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju, komunikacijske i ostale sposobnosti kandidata potrebne za rad u službi. Rezultati intervju boduju se dodjeljivanjem određenog broja bodova u rasponu od 1-10, koji se dodaju bodovima ostvarenim na testiranju. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Izvješće o provedenom postupku dostavlja se pročelniku.

Uz Izvješće prilaže se rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pročelnik donosi rješenje o prijmu koje se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Kutine. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama.

GRAD KUTINA